

Số: /KH-UBND

Thọ Xương, ngày 02 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 25/12/2024 của UBND huyện Thọ Xuân về việc kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn huyện năm 2025. UBND xã Thọ Xương ban hành Kế hoạch kiểm tra về ATTP trên địa bàn xã năm 2025, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về ATTP trên địa bàn xã.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về ATTP của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống (sau đây gọi tắt là cơ sở thực phẩm).

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về ATTP; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp tháo gỡ, khắc phục những khó khăn, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, sử dụng phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm; thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, đúng tiến độ.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo an toàn, không đúng quy định của pháp luật.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về ATTP của đoàn kiểm; mọi hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra về ATTP tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống dịp Tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, Tết Trung thu.

1.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:

a) Kiểm tra trước, trong, sau dịp Tết Nguyên đán Ất Ty và mùa lễ hội Xuân năm 2025

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Nguyên đán như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác; các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Các cơ thực phẩm trên địa bàn xã (*chi tiết theo Phụ lục số 01*).

- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2025.

b) Kiểm tra trong Tháng hành động vì ATTP

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có nguy cơ cao gây mất ATTP gồm: cơ sở giết mổ; sản xuất giò, nem, chả; rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác và kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Các cơ thực phẩm trên địa bàn xã (*chi tiết theo Phụ lục số 02*).

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15/4 đến ngày 15/5 năm 2025.

c) Kiểm tra trong dịp Tết Trung thu:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở dịch vụ ăn uống, các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Trung thu như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, kẹo, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả, các sản phẩm thực phẩm khác và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Các cơ thực phẩm trên địa bàn xã (*chi tiết theo Phụ lục số 03*).

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong tháng 9, tháng 10 năm 2025.

1.2. Nội dung kiểm tra:

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).
- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Kiểm tra kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.
- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm; Giấy xác nhận công bố phù hợp quy định ATTP/Giấy tiếp nhận bản công bố hợp quy đối với các sản phẩm thực phẩm đang còn hiệu lực.
- Nhãn sản phẩm thực phẩm.
- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.
- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm định kỳ đối với các sản phẩm thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); Kiểm tra kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

1.3. Tổ chức thực hiện:

a) Thành lập Đoàn kiểm tra: Giao công chức VHXXH, phối hợp với trạm y tế xã và các ban ngành đoàn thể, công an xã, công chức chuyên môn có liên quan; tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xã thành lập các Đoàn kiểm tra về ATTP trong mỗi đợt.

b) Tổ chức kiểm tra:

- Giao cho công chức địa chính- xây dựng nông nghiệp và môi trường: Chủ trì kiểm tra các cơ sở giết mổ gia súc, gia cầm, cơ sở kinh doanh sản phẩm gia súc, gia cầm; các cơ sở sản xuất, sơ chế, chế biến, kinh doanh rau, củ, quả; các cơ sở sản xuất, sơ chế, chế biến, kinh doanh thịt tươi sống và các sản phẩm từ thịt; nước đá bảo quản thực phẩm; các điểm kinh doanh thuốc bảo vệ thực vật, thức ăn chăn nuôi, thuốc thú y, dụng cụ, vật liệu bao gói chứa đựng thực phẩm thuộc lĩnh vực nông nghiệp.

- Trạm y tế xã: Chủ trì kiểm tra ATTP các nhà hàng, cửa hàng ăn uống, quán ăn...; các cơ sở kinh doanh nước khoáng, nước uống đóng chai, đóng bình, nước đá dùng liền; kinh doanh thực phẩm chức năng, phụ gia thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói chứa đựng thực phẩm thuộc lĩnh vực Y tế theo phân cấp.

Các cơ sở sản xuất, kinh doanh bột, tinh bột chế biến: bánh mỳ, bánh ngọt, bánh nướng, bánh dẻo, bánh sinh nhật, bún, miến, rượu, bia nước giải khát, bánh mứt, kẹo và dụng cụ, vật liệu bao gói chứa đựng thực phẩm thuộc lĩnh vực công thương...; cửa hàng kinh doanh thực phẩm.

c) Phương pháp và quy trình kiểm tra:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm ATTP.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm ATTP.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu và gửi mẫu kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử lý vi phạm (nếu có).
- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

2. Kiểm tra đột xuất

- Trạm y tế và các công chức chuyên môn có liên quan tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xã, thành lập đoàn kiểm tra đột xuất tại các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:

+ Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về ATTP do tổ chức, công dân phản ánh hoặc cơ quan quản lý chuyên ngành về ATTP đề nghị tiến hành kiểm tra liên ngành đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

3. Lấy mẫu, kiểm nghiệm mẫu:

- Trong quá trình kiểm tra tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống, căn cứ tình hình thực tế nguy cơ mất an toàn thực phẩm tại nơi được kiểm tra, Trưởng đoàn quyết định việc lấy mẫu và chỉ định chỉ tiêu kiểm nghiệm mẫu thực phẩm.

- Kinh phí cho việc mua mẫu và kiểm nghiệm mẫu: Trạm y tế, công chức VHXX phối hợp với công chức Tài chính – Kế toán xây dựng dự toán về việc mua mẫu, kiểm nghiệm mẫu, trang bị các dụng cụ lấy mẫu, xét nghiệm mẫu cần thiết phục vụ hoạt động lấy mẫu, kiểm nghiệm nhanh tại hiện trường trình chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí thực hiện kiểm tra từ ngân sách của UBND xã chi trả; việc sử dụng kinh phí được thực hiện theo các quy định hiện hành của pháp luật nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức văn hóa xã hội: Phối hợp với Trạm y tế xã và công chức chuyên môn có liên quan tham mưu cho Chủ tịch UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm tra ATTP trên địa bàn xã năm 2025.

Tăng cường công tác thông tin, truyền truyền ATTP trên hệ thống đài truyền thanh và trang thông tin điện tử xã. Tổ chức kiểm tra các hoạt động quảng cáo liên quan thực phẩm, phát hiện và xử lý kịp thời các vi phạm theo quy định.

2. Trạm y tế xã: Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập đoàn kiểm tra ATTP trên địa bàn xã. Chủ trì tham mưu kiểm tra các cơ sở kinh doanh ATTP thuộc lĩnh vực quản lý.

3. Công chức địa chính- xây dựng nông nghiệp và môi trường: Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập đoàn kiểm tra ATTP trên địa bàn xã. Chủ trì tham mưu kiểm tra các cơ sở kinh doanh ATTP thuộc lĩnh vực quản lý.

4. Công chức tư pháp – Hộ tịch: Thẩm định các văn bản phục vụ cho công tác kiểm tra, xử lý vi phạm về ATTP đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

5. Đài truyền thanh xã: Tuyên truyền phổ biến kiến thức vệ sinh ATTP, các quy định của pháp luật về ATTP để người dân biết tham gia thực hiện; Thông tin kịp thời kết quả kiểm tra ATTP trên hệ thống đài truyền thanh xã, biểu dương các cơ sở thực hiện tốt đồng thời công khai các cơ sở vi phạm quy định của pháp luật về ATTP.

6. Công an xã: Cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra; tham mưu cho Trưởng đoàn Kiểm tra ATTP giải quyết vụ việc liên quan đến lĩnh vực ATTP theo qui định của pháp luật.

7. Tổ giám sát cộng đồng ở thôn: Thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của tổ giám sát cộng đồng. Tuyên truyền các cơ sở kinh doanh thực phẩm ở đơn vị thôn thực hiện đúng các quy định của pháp luật.

8. Trách nhiệm Đoàn kiểm tra ATTP

- Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra liên ngành theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở được kiểm tra; quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ sở, không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm, buông lỏng quản lý thì đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo xã, Chủ tịch UBND xã xử lý kỷ luật; nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về ATTP thì xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định.

- Trưởng Đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn.

9. Các cơ sở thực phẩm được kiểm tra

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về ATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra và chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra về ATTP trên địa bàn xã năm 2025. Ban chỉ đạo quản lý vệ sinh ATTP xã, Mặt trận tổ quốc, các tổ chức chính trị xã hội xã, trạm y tế, các công chức chuyên môn có liên quan và các đơn vị thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng điều phối ATTP huyện(b/c);
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- MTTQ và các đoàn thể (T/h);
- Trạm y tế (T/h);
- Các đơn vị thôn (T/h);
- Lưu Văn phòng

CHỦ TỊCH

Phạm Đình Lực